

## กฎบัตรคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

### 1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย กรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร และ/หรือ บุคคลภายนอก ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลและควบคุมกิจการของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามหลักการพัฒนายั่งยืน (Sustainability Development) และมีการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม

### 2. องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

- 1) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทโดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งจะประกอบด้วย กรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัท และ/หรือ บุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงควรมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
- 2) กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงไม่จำเป็นต้องเป็นกรรมการบริษัทหรือพนักงานบริษัท โดยอาจเป็นบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและไม่มีผลประโยชน์ขัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท
- 3) คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธาน คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร อาจจะไม่เลือกกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธาน คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงก็ได้
- 4) คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงสามารถแต่งตั้งพนักงานของบริษัท จำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของ คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำเสนอเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกถ้อยแถลงการประชุม ทั้งนี้ คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงมีอำนาจกำหนดค่าตอบแทน (เบี้ยประชุม) ให้แก่เลขานุการ คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงได้ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม

### 3. คุณสมบัติของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

- 1) กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้าน ความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
- 2) กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่า ด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
- 3) กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงไม่สามารถประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็น กรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและ/หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทและ/หรือ

บริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี)

#### 4. วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาจากความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ของบุคคลนั้นๆ

กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงที่เป็นกรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยครบรอบออกตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท และเมื่อครบกำหนดตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอีกก็ได้

กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงที่เป็นผู้บริหารของบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทเว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น

กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงที่เป็นบุคคลภายนอก มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และเมื่อครบกำหนดตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอีกก็ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- 1) ตาย
- 2) ลาออก
- 3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
- 4) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงตามกฎหมายฉบับนี้
- 5) คณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- 6) ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ไปลาออกไปถึงบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนเข้าเป็นกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงแทน

#### 5. อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

- 1) ให้คำแนะนำในการจัดทำและ/หรือทบทวน นโยบาย กลยุทธ์ กรอบการดำเนินงาน แนวทางการดำเนินกลยุทธ์ รวมถึงเป้าหมาย และประเด็นการดำเนินการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง
- 2) กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และผลักดันให้นำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม รวมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการต่างๆ ภายใต้กรอบความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงกับหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก

- 3) ให้คำปรึกษา ส่งเสริม เพื่อให้การดำเนินการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงเกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กรและสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- 4) ทบทวนความมีประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการวิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยง ต่อฝ่ายจัดการและระดับปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินงานบริหารความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 5) กำกับดูแลให้มีการระบุความเสี่ยง การประเมินผลกระทบและโอกาสทั้งในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต รวมถึงพิจารณาและทบทวนแผนจัดการความเสี่ยง ตลอดจนกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยครอบคลุมถึงความเสี่ยงและโอกาส ดังต่อไปนี้
  - ด้านกลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจ และการเงิน
  - ด้านการปฏิบัติงาน
  - ด้านกฎระเบียบ และการเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ
  - ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (ESG) อาทิ สิทธิมนุษยชน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การทุจริตและคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณธุรกิจ
  - ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
  - ด้านภัยพิบัติและภัยธรรมชาติ
- 6) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงและแผนจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุม
- 7) มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืนและ/หรือคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง และการกำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงานด้านความยั่งยืนและ/หรือคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานด้านความยั่งยืนและ/หรือคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยงบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
- 8) รายงานผลการบริหารจัดการและการดำเนินการด้านความยั่งยืนและ/หรือการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบตามความเหมาะสม และในกรณีที่มิบังจายหรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความยั่งยืนและ/หรือการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
- 9) มีอำนาจแต่งตั้งประธานที่ปรึกษา หรือที่ปรึกษา หรือคณะที่ปรึกษาของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงได้ตามความเหมาะสม และมีอำนาจกำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง สวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวกและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของประธานที่ปรึกษาหรือที่ปรึกษาหรือคณะที่ปรึกษาดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม โดยมีวงเงินรวมของค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง สวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวกและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของประธานที่ปรึกษาหรือที่ปรึกษาหรือคณะที่ปรึกษาทุกรายรวมกันไม่เกิน 5 ล้านบาท/ปี หากเกินกว่าวงเงินดังกล่าวจะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เมื่อคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงได้แต่งตั้งประธานที่ปรึกษา หรือที่ปรึกษา หรือคณะที่ปรึกษา หรือกำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง สวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวกและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของประธานที่ปรึกษา หรือที่ปรึกษา หรือคณะที่ปรึกษาแล้ว ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบต่อไป ทั้งนี้ ควรมีการเปิดเผยข้อมูลของประธานที่ปรึกษา หรือที่ปรึกษา หรือคณะที่ปรึกษาดังกล่าว ไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระหรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

### อำนาจหน้าที่ของประธานคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

- 1) ให้ประธานคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ดำเนินการให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่กล่าวมาข้างต้น อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2) มีอำนาจดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ซึ่งอยู่ภายใต้กฎหมาย เงื่อนไข กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท
- 3) ดูแลการดำเนินการ ให้เป็นไปตามแนวนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง
- 4) พิจารณาเสนอแก้ไข ปรับปรุง ระเบียบปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามความเหมาะสมต่อคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 5) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงมอบหมาย

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการกำกับที่ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดนอกจากนี้ การมอบหมายอำนาจดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงในรายงานการประชุมอย่างชัดเจน และมีการระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจและระยะเวลาการมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน

### 6. การประชุม

- 1) ให้มีการประชุมคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม โดยในการประชุมคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงทุกครั้ง เลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงโดยการหารือร่วมกับประธานคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงจะกำหนดวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า
- 2) ให้ประธานคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง หรือกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงซึ่งสถานที่ที่ประชุมนั้นอาจกำหนดเป็นอย่างอื่น นอกเหนือไปจากท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท หรือจังหวัดใกล้เคียงก็ได้ หากประธานคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงหรือกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการบริษัท มิได้กำหนดสถานที่ประชุมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท เป็นสถานที่ประชุม
- 3) ในการเรียกประชุมคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ให้ประธานคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุม ให้แก่กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง หรือผู้แทนของกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงโดยตรงพร้อมทั้งระบุ

วัน เวลา สถานที่ และกิจการที่จะประชุมไปยังกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิ หรือประโยชน์ของบริษัทจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

- 4) ในการประชุมคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงต้องมีกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงจึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- 5) การลงมติของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงกระทำได้โดยการถือตามเสียงข้างมาก ทั้งนี้ กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ต้องไม่อยู่ในที่ประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
- 6) การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- 7) คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงอาจเชิญบุคคลอื่น เช่น ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีของบริษัทที่ปรึกษา พนักงานและ/หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสม รวมถึงอาจพิจารณาให้มีการประชุมแยกต่างหากร่วมกับบุคคลอื่นเช่นว่านั้น หากเห็นว่ามีประเด็นหรือข้อพิจารณาที่ควรหารือกันเป็นการเฉพาะ

## 7. การรายงานของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงจะต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี โดยเปิดเผยรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

- 1) จำนวนครั้งในการประชุม
- 2) จำนวนครั้งที่กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงแต่ละคนเข้าร่วมประชุม
- 3) ค่าตอบแทนของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง
- 4) ผลการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดไว้

## 8. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงจะจัดให้มีขึ้นทุกปี โดยคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงจะเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงทั้งคณะ และรายงานผลการประเมินประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

## 9. การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงจะทบทวนกฎบัตรนี้ทุกปี และจะเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควร เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 23 พฤษภาคม 2568 เป็นต้นไป

คณะกรรมการ

บริษัท แอ็บโซลูท คลีน เอ็นเนอร์จี้ จำกัด (มหาชน)